

KẾ HOẠCH
Tổ chức dạy học trên Internet năm học 2020 – 2021

Căn cứ công văn số 324/UBND-VX ngày 01 tháng 02 năm 2021 của UBND Thành phố Hồ Chí Minh về việc cho học sinh, sinh viên, học viên Thành phố ngừng đến trường nhằm đảm bảo phòng chống dịch Covid-19;

Căn cứ Công văn số 20/UBND-GDDT ngày 01 tháng 02 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Thủ Đức về việc cho học sinh, sinh viên ngừng đến trường nhằm đảm bảo phòng chống dịch Covid-19;

Căn cứ công văn số 505/UBND-VX ngày 14 tháng 02 năm 2021 của UBND Thành phố Hồ Chí Minh về kéo dài thời gian học sinh, sinh viên, học viên Thành phố ngừng đến trường nhằm đảm bảo công tác phòng, chống dịch Covid-19;

Căn cứ Công văn số 58/UBND-GDDT ngày 14 tháng 02 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Thủ Đức về việc cho học sinh, sinh viên ngừng đến trường nhằm đảm bảo phòng chống dịch Covid-19.

Trường THCS Trương Văn Ngự xây dựng kế hoạch tổ chức dạy học trên Internet trong thời gian học sinh ngừng đến trường do dịch bệnh Covid-19 năm học 2020 – 2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm hạn chế ảnh hưởng của việc học sinh ngừng đến trường để phòng, chống dịch bệnh Covid-19 gây ra.
- Xây dựng các chủ đề ôn tập hỗ trợ kiến thức, kỹ năng cho học sinh giúp học sinh kịp thời tiếp cận kiến thức sau thời gian ngừng đến trường do ảnh hưởng của dịch bệnh Covid-19.

2. Yêu cầu – Nội dung thực hiện:

- Trước tết Nguyên đán (từ 02/02/2021 đến 06/02/2021) và sau tết (từ 17/02 đến 20/02/2021):

Nhà trường thống nhất các tổ chuyên môn có thể chọn sử dụng phần mềm Zoom để dạy học theo thời khóa biểu hiện hành (vì phần mềm này giáo viên và học sinh đã làm quen).

Giáo viên chủ nhiệm thông báo lên group lớp. Gửi clip hướng dẫn cài đặt và sử dụng phần mềm. Hướng dẫn học sinh, PHHS cài đặt phần mềm Zoom (bằng clip hướng dẫn cài đặt mà trường đã cung cấp).

Gửi quy định học trực tuyến đến học sinh và phụ huynh học sinh. (GVCN lưu ý học sinh trực tuyến để hình động, họ tên, lớp trên màn hình để thầy cô

kiểm diện. GVBM thống kê số lượng học sinh trực tuyến, chụp màn hình làm minh chứng, có thể kiểm tra mức độ tiếp thu của học sinh trong giờ học trực tuyến).

Bên cạnh đó bộ phận tin học của nhà trường đồng bộ tài khoản và thiết lập hệ thống trên phần mềm K12 và hướng dẫn giáo viên cài đặt chương trình, thao tác làm quen chuẩn bị sau tết giảng dạy. Song song đó nhà trường gửi tin nhắn Vietschool cho phụ huynh, hướng dẫn phụ huynh vào cổng thông tin điện tử của nhà trường tham khảo thông tin cài đặt phần mềm K12.

Sinh hoạt với giáo viên chủ nhiệm lập group lớp để tiện liên hệ với phụ huynh. GVCN là cầu nối mọi thông tin liên lạc của nhà trường đến phụ huynh học sinh, đảm bảo thông tin được thông suốt, tất cả báo cáo kịp thời, đúng tiến độ.

- Sau tết Nguyên đán (từ 22/02/2021 trở đi):

Nhà trường thực hiện thời khóa biểu dạy online, trong đó đảm bảo các tiết theo phân phối chương trình, các tiết tự chọn cho học sinh, thời khóa biểu có các buổi sáng từ thứ hai đến thứ sáu và 3 buổi chiều thứ hai, ba, tư.

Giáo viên vào đăng kí giờ dạy theo thời khóa biểu và học sinh dùng tài khoản nhà trường đã cung cấp để vào học.

Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn thường xuyên cập nhật số học sinh có tham gia học và vắng để thông tin cho phụ huynh kịp thời.

3. Nội dung dạy học:

- Ôn tập kiến thức, tiếp tục thực hiện chương trình theo phân phối chương trình năm học với nội dung và chủ đề phù hợp dạy trực tuyến.

- Lưu ý hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Chuyên đề, chủ đề dạy học trực tuyến được thầy cô trong cùng tổ bộ môn xây dựng và thực hiện cùng nền tảng, hệ thống công nghệ thông tin của nhà trường. Giáo viên bộ môn quản lý, giám sát, theo dõi quá trình học tập của học sinh lớp mình phụ trách. Chuyên đề dạy học trực tuyến đảm bảo sự tương tác giữa giáo viên với người học. Trong quá trình triển khai thực hiện, nhà trường sẽ tham khảo và sử dụng các nguồn học liệu tin cậy, chuẩn xác để tổ chức dạy học và hướng dẫn học sinh học tập.

II. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN:

1. Ban giám hiệu:

- Xây dựng kế hoạch, chỉ đạo, hướng dẫn các tổ bộ môn xây dựng nội dung dạy học trực tuyến.

- Giám sát, kiểm tra việc thực hiện dạy học trực tuyến của các tổ bộ môn và giáo viên, kịp thời định hướng, chấn chỉnh hoặc hỗ trợ, hướng dẫn.

- Thực hiện báo cáo định kì về việc tổ chức dạy học tại đơn vị cho các đơn vị chủ quản khi có yêu cầu.

- Xây dựng thời gian biểu dạy học trực tuyến phù hợp, thông báo lịch học, tương tác với thầy cô phụ trách cho học sinh và phụ huynh học sinh. Ngoài ra còn có các phương án cho học sinh không có điều kiện tham gia học trực tuyến tiếp cận đầy đủ nội dung học tập của các chủ đề.

- Khi học sinh đi học trở lại, nhà trường xây dựng kế hoạch, giải pháp tổ chức rà soát, đánh giá kết quả học tập qua Internet, trên truyền hình. Từ đó, hướng dẫn giáo viên rà soát, tinh giản nội dung dạy học và điều chỉnh kế hoạch dạy học theo hướng kế thừa những nội dung kiến thức đã học qua Internet, trên truyền hình nhằm tối ưu thời gian và nội dung kiến thức cần tiếp tục dạy học trong chương trình theo quy định.

2. Tổ trưởng chuyên môn:

- Xây dựng kế hoạch giảng dạy, thống nhất nội dung và hình thức dạy học trực tuyến.

- Tổ trưởng phân công giáo viên thực hiện nội dung giảng dạy, giám sát, kiểm tra việc thực hiện dạy học trực tuyến của giáo viên.

- Thực hiện các báo cáo khi có yêu cầu.

3. Giáo viên chủ nhiệm:

- Thông báo đến học sinh và phụ huynh học sinh lịch dạy học trực tuyến của nhà trường, đôn đốc nhắc nhở học sinh tham gia học tập, ghi nhận các trường hợp thường xuyên không học, lý do để kịp thời báo cáo với nhà trường có giải pháp hỗ trợ khi học sinh đi học trở lại.

- Lắng nghe và trả lời các ý kiến thắc mắc của phụ huynh (nếu được), những ý kiến nào ngoài thẩm quyền GVCN kịp thời trao đổi với BGH để được thông tin thêm.

4. Giáo viên bộ môn:

- Thông báo đến học sinh và phụ huynh học sinh lịch dạy học trực tuyến của nhà trường, trả lời các thắc mắc của học sinh, ghi nhận tình hình học sinh tham gia học tập và phản hồi kịp thời các khó khăn vướng mắc trong quá trình dạy cho TTCM và BGH nhà trường.

- Thực hiện theo lịch học, triển khai nội dung, đưa ra yêu cầu với học sinh, kiểm tra và giám sát việc tham gia học tập trực tuyến của học sinh lớp mình phụ trách, tiếp nhận và giải đáp thắc mắc cho học sinh về nội dung kiến thức bài học.

Trên đây là kế hoạch tổ chức dạy học trên Internet trong thời gian học sinh ngừng đến trường do dịch bệnh Covid-19 năm học 2020 – 2021 của trường THCS Trương Văn Ngu. Đề nghị các thành viên nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- Các Tổ chuyên môn;
- Các bộ phận;
- Lưu: VT, CM.

